

Algemene Voorwaarden Soepel

Laatste update: 24 maart 2025

Artikel 1 – Definities In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Soepel: de praktijk voor sportmassage en postural restoration, gevestigd te Mondriaanlaan 74, 6708 NL, Wageningen.
2. Klant: de natuurlijke persoon die gebruik maakt van de diensten van Soepel.
3. Dienstverlening: de door Soepel aangeboden behandelingen, waaronder sportmassage en postural restoration.
4. Overeenkomst: de afspraak tussen Soepel en de klant voor het verrichten van de dienstverlening.
5. Praktijk: de behandelruimte van Soepel, inclusief eventuele wachtkamers en andere faciliteiten.
6. Vertegenwoordiger: de persoon die optreedt namens een wilsonebekwame klant of minderjarige klant.
7. Overmacht: omstandigheden buiten de controle van Soepel die de uitvoering van de diensten verhinderen, zoals ziekte, overheidsmaatregelen of andere onvoorziene situaties.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en Wijziging

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelingen en overeenkomsten tussen Soepel en de klant.
2. Voordat een overeenkomst wordt gesloten, wordt de klant op de hoogte gesteld van deze voorwaarden.
3. Door gebruik te maken van de diensten van Soepel, verklaart de klant zich akkoord met deze algemene voorwaarden.
4. Eventuele wijzigingen in de voorwaarden worden aan de klant kenbaar gemaakt en zijn van toepassing op nieuwe behandelingen na de wijziging.

Artikel 3 – Diensten en Afspraken

1. Soepel biedt sportmassage en postural restoration behandelingen aan. De behandelingen zijn geen medische handelingen en vervangen geen medisch advies.
2. Afspraken kunnen telefonisch of via de website worden gemaakt.
3. De klant dient minimaal 24 uur van tevoren een afspraak te annuleren of te wijzigen. Bij niet tijdige annulering behoudt Soepel zich het recht voor de kosten van de sessie in rekening te brengen.
4. Voor klanten onder de 16 jaar is toestemming van een ouder of voogd vereist.

Artikel 4 – Betaling

1. Betaling dient direct na de behandeling te worden voldaan via betaalverzoek (via een digitaal betaalverzoek of bankoverschrijving) of contant, tenzij anders overeengekomen.
2. Indien de betaling niet tijdig wordt voldaan, behoudt Soepel zich het recht voor om wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.

3. Soepel behoudt zich het recht voor om de tarieven jaarlijks per 1 januari te indexeren op basis van de inflatie. Eventuele tariefwijzigingen worden tijdig gecommuniceerd via de website en/of per e-mail aan bestaande klanten.
4. Betaling dient direct na de behandeling te worden voldaan via betaalverzoek (via een digitaal betaalverzoek of bankoverschrijving) of contant, tenzij anders overeengekomen.
5. Indien de betaling niet tijdig wordt voldaan, behoudt Soepel zich het recht voor om wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.

Artikel 5 – Aansprakelijkheid

1. Soepel is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de klant.
2. De klant is zelf verantwoordelijk voor het informeren van Soepel over medische aandoeningen of blessures.
3. Soepel is niet aansprakelijk voor schade, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.
4. In geval van overmacht, zoals ziekte of andere omstandigheden buiten de controle van Soepel, kan een afspraak kosteloos worden verzet.

Artikel 6 – Privacy en Gegevensbescherming

1. Soepel verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Zie hiervoor de privacyverklaring.
2. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor de uitvoering van de dienstverlening en worden niet aan derden verstrekt zonder toestemming van de klant.
3. Medische gegevens worden maximaal 5 jaar bewaard conform wettelijke verplichtingen.

Artikel 7 – Klachtenregeling

1. Klachten over de behandeling dienen binnen 7 dagen schriftelijk te worden ingediend.
2. Soepel zal de klacht in behandeling nemen en binnen een redelijke termijn reageren.
3. Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de klant zich wenden tot een onafhankelijke klachtenfunctionaris.

Artikel 8 – Overmacht

1. In geval van overmacht, zoals ziekte, overheidsmaatregelen of andere onvoorziene omstandigheden, heeft Soepel het recht afspraken te verplaatsen zonder dat de klant recht heeft op schadevergoeding.

Artikel 9 – Toepasselijk Recht

1. Op alle overeenkomsten en geschillen is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

Privacyverklaring Soepel

Laatste update: 24 maart 2025

1. Inleiding Deze privacyverklaring beschrijft hoe Soepel persoonsgegevens verwerkt en beschermt in overeenstemming met de AVG.

2. Welke gegevens verwerken wij? Soepel verwerkt de volgende persoonsgegevens:

- Naam en contactgegevens (adres, telefoonnummer, e-mail);
- Gegevens over de gezondheid indien relevant voor de behandeling;
- Betaalgegevens.

3. Doeleinden van de verwerking De verzamelde gegevens worden gebruikt voor:

- Het plannen en uitvoeren van behandelingen;
- Facturatie en administratie;
- Contact met de klant over afspraken en eventuele wijzigingen.

4. Bewaartermijn Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk. Medische gegevens worden maximaal 5 jaar bewaard conform wettelijke verplichtingen.

5. Beveiliging van gegevens Soepel neemt passende maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking.

6. Delen van gegevens Persoonsgegevens worden niet gedeeld met derden, tenzij dit wettelijk verplicht is of met toestemming van de klant.

7. Rechten van betrokkenen De klant heeft het recht op inzage, correctie en verwijdering van zijn/haar persoonsgegevens. Verzoeken kunnen worden ingediend via [contactgegevens].

8. Klachten Indien de klant een klacht heeft over de verwerking van persoonsgegevens, kan deze een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

9. Wijzigingen Soepel behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring te wijzigen. De meest actuele versie is altijd beschikbaar op de website.